



Offre de stage | Chargé·e·x de projet Cod'Action plaidoyer international (CAPI)

Durée du stage : 6 mois (du 3 février au 6 juillet 2025)

Lieu de travail : Genève

Taux : 70% - Taux de travail variable (50-60% pour les 3 premiers mois, 90-100% pour les 2 derniers mois)

Type de contrat : CDD

Description du Codap

Le Centre de conseils et d'appui pour les jeunes en matière de droits humains (Codap) est une association créée à Genève en 1986 dans le but de renforcer et promouvoir l'engagement des jeunes en faveur des droits humains à travers des actions de sensibilisation, de formation, et d'appui. Active en Suisse et dans un réseau de plus de 15 pays francophones, ses activités sont entièrement gérées par des jeunes professionnel·le·x·s et bénévoles.

Description du poste

Chaque année, le Codap organise une formation appelée le Cod'Action plaidoyer international (CAPI) qui se déroule à Genève durant l'été. La prochaine édition du CAPI aura lieu du **4 au 14 juin 2025** et, dans ce cadre, le Codap cherche un·e·x stagiaire à 70 % pour l'organisation et la mise en œuvre de cette formation.

Le CAPI est une formation de dix jours qui accueille des jeunes défenseur·se·x·s des droits humains francophones du monde entier. Agé·e·x·s entre 18 et 30 ans, ces jeunes s'engagent dans leur pays et souhaitent mettre en place un projet ou une action de protection et/ou de promotion des droits humains. Formation éminemment pratique, elle alterne ateliers, simulations de mécanismes onusiens, échanges d'expériences et rencontres avec des expert·e·x·s de la Genève internationale.

Les responsabilités principales du/de la stagiaire sont de soutenir l'organisation et la réalisation de cette formation, principalement sur le plan logistique, ainsi que de contribuer aux activités générales du Codap.

Les **principales fonctions et responsabilités** sont :

1. Soutien à l'organisation et à la réalisation du CAPI :
 - Travailler en collaboration avec l'équipe du Codap, le Comité et les bénévoles pour sélectionner les participant·e·x·s, définir le contenu de la formation et assurer le suivi des réunions de planification ;

- Soutenir la préparation logistique de la formation (réservation des billets d'avion pour les participant-e-x-s, gestion des demandes des visas, gestion du logement et des transports, etc.) ;
 - Assurer la coordination logistique pendant toute la durée de la formation (accueil des participant-e-x-s, organisation des déplacements, liens avec les prestataires externes, etc.) ;
 - Contribuer à l'élaboration du programme de la formation ;
 - Être la personne de contact pour les jeunes participant-e-x-s et assurer leur suivi avant et pendant la formation ;
 - Organiser les différentes visites ayant lieu à Genève durant la formation ;
 - Superviser l'engagement des bénévoles avant et pendant la formation.
2. Soutien aux activités générales du Codap :
- Créer du contenu pour les différents réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn) et pour le site internet du Codap ;
 - Apporter un soutien aux activités administratives et financières de l'organisation ;
 - Participer à l'écriture et à la relecture des rapports d'activités et autres documents institutionnels.

Profil recherché

- Être inscrit-e-x dans un cursum de formation auprès d'un institut de formation supérieure (bachelor, master ou autre formation certifiante équivalente) **ou** être dans un programme de réinsertion socioprofessionnelle (dans la mesure où il relève d'un dispositif légal fédéral ou cantonal) ;
 - Le/la stagiaire qui s'inscrit dans le cadre d'un cursus de formation doit pouvoir signer une convention tripartite avec l'institut de formation en question et obtenir des crédits d'études ECTS ou équivalents pour valider son stage ;
 - Le/la stagiaire qui s'inscrit dans le cadre d'une réinsertion socioprofessionnelle doit pouvoir signer une convention tripartite.
- Être de nationalité suisse ou ressortissant-e-x de l'Union européenne / AELE ;
- Être engagé-e-x dans le milieu associatif ou avoir de bonnes connaissances du milieu associatif ;
- Avoir un intérêt marqué pour les thématiques liées aux droits humains et à la jeunesse ;
- Maîtriser les outils informatiques courants (courriels, Word, Excel, etc.) ;
- Avoir une excellente expression et rédaction en français (minimum C1) ;
- Être à l'aise dans les relations interpersonnelles et multiculturelles – avoir un bon sens de la communication ;
- Faire preuve d'initiatives ;
- Être capable de s'organiser seul-e-x, faire face aux imprévus et gérer le stress ;
- Maîtriser les délais et être rigoureux-se-x dans l'organisation du travail ;

- Être disponible et flexible pour des horaires irréguliers (travail possible en soirée et parfois le week-end) ;
- Être totalement disponible durant toute la durée de la formation (du 4 au 14 juin 2025, week-ends et soirées compris);
- Avoir un permis de conduire (catégorie B).

NB : Conformément aux dispositions légales, le stage doit s'inscrire dans le cadre des études ou d'une réinsertion professionnelle/sociale **sous forme d'un contrat de stage tripartite** (validation par une instance tierce : institut de formation (par ex. université), organisme d'insertion, etc.). **Merci de ne pas candidater si ces critères ne sont pas remplis.**

Ce que nous offrons

Un cadre de travail agréable et jeune avec la possibilité d'apprendre, de valoriser ses compétences, de faire des propositions et de participer activement au développement de l'association.

Le stage est rémunéré 1050 CHF/mois à 70%.

Comment postuler

Merci d'envoyer un dossier complet (CV, lettre de motivation, copies des diplômes et des certificats de travail) à l'adresse **admin@codap.org** en mentionnant dans l'objet du courriel « Stage CAPI 2025 ».

Délai pour l'envoi des candidatures : 20 novembre 2024.

Le Codap est membre de l'initiative :

