

Coordinateur-trice scientifique pour Animascience

Contrat à durée déterminée (CDD)

Durée de l'engagement :	Du 19 janvier au 30 septembre 2026
Taux d'activité :	60 à 80%
Lieu de travail :	Promenade du Décanat 4 - 1233 Bernex

Ma Jeunesse Suisse Romande (MJSR) est une association à but non lucratif dynamique qui a pour mission principale de proposer des prestations dans le domaine de l'accueil des enfants en dehors du temps scolaire par la mise en place de camps de vacances et de centres aérés pour près de 2'000 participant-es en Suisse romande.

Depuis 2016, MJSR développe **Animascience**, un programme d'activités scientifiques destiné aux enfants de 5 à 13 ans, ainsi qu'aux adultes et aux familles. L'objectif est de stimuler la curiosité, l'intérêt et la passion pour les sciences à travers des expériences ludiques et interactives. Animés par des médiateur-trices scientifiques, nos ateliers couvrent des domaines variés tels que la chimie, les sciences de l'environnement, la psychologie ou les neurosciences.

Votre mission

Dans le cadre d'un remplacement pour un congé maternité, vous serez chargé-e de :

- Gérer et coordonner le programme, les activités et l'équipe du secteur Animascience.
- Conduire les démarches de recherche de fonds auprès des fondations et gérer les subventions allouées au secteur.
- Collaborer étroitement avec la Direction et assurer la liaison avec les autres secteurs de MJSR.
- Concevoir et planifier des déroulés pédagogiques adaptés aux publics visés.
- Animer des ateliers scientifiques de manière interactive et adaptée aux différents âges.
- Coordonner des évènements d'ampleur, accueillant plus de six classes sur une demi-journée.
- Coordonner et animer les séances du secteur, tout en veillant à la continuité des tâches et au respect des délais au sein de l'équipe.
- Gérer la communication d'Animascience sur les réseaux sociaux et le site internet.
- Assurer le suivi administratif des civilistes auprès de l'Office fédéral du service civil (ZIVI).
- Transmettre au service financier les informations nécessaires à la facturation.
- Concevoir et coordonner des activités scolaires dans le canton de Genève, en adéquation avec le Plan d'Études Romand (PER).
- Assurer le suivi du budget du secteur en collaboration avec le service financier.
- Identifier et gérer de nouveaux mandats tout en développant et en entretenant un réseau de partenaires, ainsi qu'en représentant le secteur Animascience auprès des acteurs externes.

- Former et accompagner les civilistes (rotation environ tous les 6 à 9 mois).
- Assurer la gestion du matériel et son transport vers les lieux des ateliers.
- Superviser le bon fonctionnement du local et du véhicule Animascience.

Votre profil

Nous recherchons une personne chaleureuse et agréable, naturellement à l'aise dans les échanges humains et particulièrement avec les enfants.

Le/la coordinateur-trice scientifique occupe un rôle clé. Véritable moteur de l'équipe, il/elle veille à la cohérence, à la qualité et au développement du programme dans toutes ses dimensions : pédagogique, organisationnelle, humaine et partenariale.

Cette fonction requiert une excellente maîtrise des processus de gestion de projet, de solides connaissances scientifiques et un sens aigu de l'organisation. Rigueur, sens du détail, capacité à anticiper et à prioriser sont essentielles pour mener à bien les missions. Une bonne résistance au stress est également nécessaire, notamment lors des périodes de forte activité.

Compétences et qualifications requises

- Formation scientifique ou expérience équivalente dans le domaine de la médiation scientifique.
- Expérience confirmée dans la coordination de projets éducatifs ou scientifiques.
- Capacité à travailler en équipe et à encadrer des enfants de différents âges.
- Sens de l'organisation, rigueur et créativité.
- Intérêt pour la pédagogie ludique et interactive.
- Aisance relationnelle et excellentes compétences organisationnelles.
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, Outlook, Canva, Facebook).
- Sens des responsabilités, discrétion et respect de la confidentialité.
- Mobilité pour se déplacer régulièrement chez nos partenaires afin d'animer les ateliers, permis de conduire requis.
- Disponibilité pendant l'été, période particulièrement chargée durant laquelle de nombreux ateliers sont organisés lors de séjours de vacances et de festivals.

Nous vous offrons

- Un poste varié, stimulant et porteur de sens, en CDD.
- Un cadre de travail agréable au sein d'une institution à taille humaine et d'une équipe motivée.
- Un bureau idéalement situé à proximité des transports publics.
- 5 semaines de vacances par an.
- Prévoyance professionnelle : employeur 60 %, employé-e 40 %.
- Possibilité de télétravail partiel.
- Une ambiance de travail fondée sur la confiance, le respect mutuel et la coopération.

Intéressé-e ?

Si cette opportunité vous motive et que vous souhaitez mettre vos compétences au service d'une mission porteuse de valeurs, nous serions ravis de recevoir votre candidature complète **via Jobup uniquement**, d'ici au **6 décembre 2025**, à l'attention des ressources humaines.

Nous remercions toutes les personnes qui postulent et prendrons contact uniquement avec les candidat-es retenu-es.